



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГАРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

24.02.2021

№ 61

п.г.т. Гари

Об утверждении «Дорожной карты» по подготовке к летней оздоровительной кампании в Гаринском городском округе на 2021 год

В целях создания условий для своевременной и качественной подготовки и организации работы оздоровительных лагерей в 2021 году, в соответствии с протоколом заседания межведомственной комиссии Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей 28 декабря 2020 года (рег. № 140 от 30.12.2020), руководствуясь Уставом Гаринского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

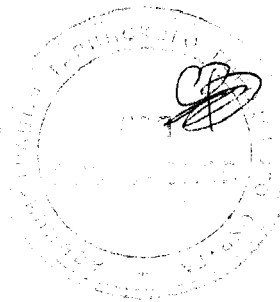
1. Утвердить «Дорожную карту» по подготовке к летней оздоровительной кампании в Гаринском городском округе на 2021 год (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гаринского городского округа

В.В. Коробейникова

Глава
Гаринского городского округа



С.Е. Величко

Утверждена
постановлением администрации
Гаринского городского округа
от 24.02.2021 г. № 61

Дорожная карта по подготовке к летней оздоровительной кампании
в Гаринском городском округе на 2021 год.

Дорожная карта разработана с целью своевременного проведения мероприятий по подготовке лагерей к оздоровительному сезону, создание необходимого комплекса условий для отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, обеспечение прав детей на отдых, защиту жизни и здоровья

Задачи:

- охват оздоровительным отдыхом максимального количества детей и подростков (не менее 80%);
- разработка и совершенствование нормативных документов, обеспечивающих качественную деятельность детских лагерей;
- обеспечение информирования общественности о подготовке, ходе и результатах летней оздоровительной кампании;
- обеспечение детей из неблагополучных семей равными, по сравнению с другими, правами и возможностями на летний отдых, оздоровление и временную трудовую занятость;
- сохранение имеющихся оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на территории Гаринского городского округа

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель |
|-------|--|------------------|---|
| | <i>Подготовительный этап</i> | | |
| 1. | Планирование целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей в Гаринском городском округе | февраль | МКУ «ИМЦ» |
| 2 | Планирование объемных показателей охвата отдыхом, оздоровлением и занятостью детей образовательными учреждениями в период летних каникул | февраль | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 3 | Разработка планов мероприятий по подготовке образовательных учреждений к началу оздоровительного сезона | февраль-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», |
| 4 | Подготовка нормативных актов по организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул | февраль | МКУ «ИМЦ» |
| 5 | Информирование населения Гаринского городского округа, руководителей учреждений о проведении детской | март-апрель | МКУ «ИМЦ», СМИ, ОУ |

| | | | |
|----|---|-----------------------------------|---|
| | учреждениях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей: - получение санитарно-эпидемиологического заключения (СЭЗ) | сроков СЭЗ, полученное в 2020 г.) | «Андрюшинская СОШ», |
| 18 | Организация медицинских осмотров сотрудников оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | апрель-май | ГАУЗ СО «Серовская городская больница», ОУ |
| 19 | Подготовка письма в ГАУЗ СО «Серовская городская больница» на медицинское обслуживание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период проведения летней оздоровительной кампании | май | МКУ «ИМЦ» |
| 20 | Заключение Договоров (Контрактов) на поставку продуктов питания | апрель-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 21 | Представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области и Региональный центр информации об открытии детских оздоровительных лагерей | май | МКУ «ИМЦ» |
| 22 | Уведомление органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора, полиции о планируемых сроках открытия оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, режиме функционирования (датах начала и окончания смены), количестве детей. | март | МКУ «ИМЦ» |
| 23 | Приобретение хозяйственных, канцелярских, дезинфекционных средств, иных товаров для обеспечения безопасности детей в оздоровительном лагере | март-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 24 | Проведение приемки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с привлечением специалистов Госпожнадзора, ОГИБДД на предмет готовности к открытию смены | до 25 мая | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 25 | Оформление справок о наличии (отсутствия судимости) работников оздоровительных лагерей | апрель-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 26 | Внесение изменений в целевые показатели подпрограммы 4 «Развитие системы отдыха и оздоровления детей Гаринского городского округа на 2019-2024годы». | февраль | МКУ «ИМЦ» |
| 27 | Прием заявлений на приобретение путевок на отдых и оздоровление детей в загородных и санаторных оздоровительных лагерях | апрель-май | МФЦ, МКОУ ГСОШ |
| 28 | Заключение договоров на медицинское обслуживание | май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», ГАУЗ СО «Серовская городская больница» |
| 29 | Обследование игрового, спортивного, холодильного, пожарного оборудования, | до 20 мая | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |

| | | | |
|---|--|----------------|---|
| | от учебы время в период летних каникул | | организаций и предприятий всех форм собственности |
| 7 | Формирование рабочих групп по осуществлению контроля за соблюдением комплексной безопасности детей в период детской оздоровительной кампании | постоянно | межведомственная оздоровительная комиссия |
| 8 | Предоставление информации по организации отдыха и оздоровления детей, запрашиваемой Роспотребнадзором, Госпожнадзором, ОГИБДД, администрацией Северного управленческого округа, Думой Гаринского городского округа | в течение года | МКУ «ИМЦ» |
| 9 | Формы федерального мониторинга, сведения о сети организаций, осуществляющих отдых детей и их оздоровление | в течение года | МКУ «ИМЦ» |
| | Этап подведения итогов оздоровления | | |
| 1 | Отчет о достижении целевых показателей в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области | ежемесячно | МКУ «ИМЦ» |
| 2 | Информация об итогах летней оздоровительной кампании в Региональный Центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области: «малые формы организации занятости и досуга детей» | ежемесячно | МКУ «ИМЦ» |
| 3 | Подготовить отчеты по итогам оздоровительной кампании | до 1 июля | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 4 | Информационно-аналитический материал «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Гаринском городском округе» в ежегодный доклад Министерства образования и молодежной политики Свердловской области | ноябрь-декабрь | МКУ «ИМЦ» |

| | | | | |
|----|---|-------------------------|--|--|
| | ревизия и ремонт неисправного оборудования, проверка состояния тревожных кнопок, голосовой системы эвакуации. Составление актов исправности оборудования | | | |
| 30 | Выдача путевок на отдых и оздоровление детей в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, заключение договоров с родителями (законными представителями) | до начала работы лагеря | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» | |
| 31 | Подготовка нормативно-правовой документации дневных лагерей, разработка примерного меню | март-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» | |
| 32 | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, привлекаемых и связанных с организацией летней оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «ИМЦ» | |
| 33 | Подготовка расчета стоимости пребывания одного ребенка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и расчет родительской платы за путевку в лагере с дневным пребыванием детей | январь | МКУ «ИМЦ» | |
| 34 | Заключение контрактов, договоров с юридическими лицами, привлекаемых к выполнению работ, связанных с организацией летней оздоровительной кампанией | апрель-май | МКОУ ГСОШ | |
| | Этап проведения оздоровительной кампании | | | |
| 1 | Отдых детей в лагерях дневного пребывания | июнь | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», родители | |
| 2 | Оплата контрактов, договоров с юридическими лицами, привлекаемых к выполнению работ, связанных с организацией летней оздоровительной кампанией | июнь-август | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ, родители | |
| 3 | Оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья | июнь | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», родители | |
| 4 | Организация доставки детей до санаторного и загородного оздоровительных лагерей и обратно | июнь-август | МКОУ ГСОШ, родители | |
| 5 | Формирование рабочих групп по осуществлению контроля над организацией питания в лагерях с дневным пребыванием | еженедельно | межведомственная оздоровительная комиссия | |
| 6 | Работа по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в свободное | июнь-август | Отдел ГКУ «Серовский ЦЗ», Н.Л. Журавлева, руководители | |

| | | | |
|----|---|----------------------|--|
| | оздоровительной кампании | | |
| 6 | Проведение заседаний муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии по вопросам подготовки к проведению детской оздоровительной кампании | февраль-август | МКУ «ИМЦ» |
| 7 | Проведение аппаратных совещаний, совещаний с руководителями учреждений отдыха и оздоровления детей по вопросам подготовки и проведения оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «ИМЦ» |
| 8 | Организация участия специалистов системы образования в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании | в течение года | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», |
| 9 | Корректировка и предоставление в Региональный центр и МОиПО СО изменений в Реестр детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей | до 1 марта | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ, «МКОУ Андрюшинская СОШ» |
| 10 | Размещение аукционной документации по выполнению муниципальной услуги-предоставление путевок детям в санаторные и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области либо заключение муниципальных контрактов на приобретение путевок без торгов | апрель | МКУ «ИМЦ», МКОУ ГСОШ |
| 11 | Заключение Соглашений на представление субсидий из областного бюджета бюджету Гаринского городского округа на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | февраль | МКУ «ИМЦ» |
| 12 | Организация ведения учета детей для последующего комплектования учреждений, обеспечивающих отдых и оздоровления детей с дневным пребыванием | апрель-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», |
| 13 | Планирование занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | март-апрель | МКУ «ИМЦ», ТКДН, ОУ |
| 14 | Консультирование семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по вопросам организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей | апрель-май | МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ» |
| 15 | Организация разъяснительной работы с родителями несовершеннолетних, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних, по вопросам организации отдыха и оздоровления и занятости детей | март-май | ТКДН и ЗП, ПДН |
| 16 | Прием заявлений на отдых и оздоровление детей в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей | апрель-май | МФЦ, МКОУ ГСОШ, МКОУ «Андрюшинская СОШ», |
| 17 | Проведение подготовительных мероприятий в образовательных | апрель (по окончанию | МКУ «ИМЦ» МКОУ ГСОШ, МКОУ |